คู่มือการปฏิบัติงานภารกิจหลักกองช่าง



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา

ตำบลบ้านยา อำเภอหนองหาน

จังหวัดอุดรธานี

โทร. ๐-๔๒-๒๑๙-๙๒๒

https://www.banya.go.th/Pages/pbsv_sags

คำนำ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารควบคุมให้คำปรึกษาและตรวจสอบงานด้านช่างต่างๆ เช่น งานโยธา งานด้านไฟฟ้าและแสงส่องสว่างสาธารณะ งานสาธารณะ งานช่างก่อสร้าง งานช่างสำรวจ งานช่างรังวัด งานช่างเทคนิค งานช่างโลหะ งานช่างเครื่องยนต์ งานช่างเครื่องกล เป็นต้น นอกจากนั้นยังต้องวางแผน ออกแบบและควบคุมงานสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรม และงานก่อสร้างต่างๆ การซ่อมบำรุงควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกลการบำรุงรักษายานพาหนะงานที่เกี่ยวกับแผนงาน ควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย ได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานด้านต่างๆภายในกองช่างขึ้น เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกันให้เกิดความถูกต้อง และรวดเร็วในการทำงาน โดยผู้ปฏิบัติหน้าที่หรือผู้ได้รับมอบหมายสามารถปฏิบัติแทนกันได้หากข้อความของคู่มือมีความผิดพลาดประการใด หรือหากมีข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานขอน้อมรับไว้ด้วยความยินดี และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไข เพื่อความถูกต้องสมบูรณ์ต่อไป

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ข้อมูลทั่วไป	๑-๓
วัตถุประสงค์	๔
โครงสร้างของกองช่าง	๖
แผนผังขั้นตอนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	๗
กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา	๘-๙

ส่วนที่ ๑
บทนำ

ข้อมูลทั่วไป

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารควบคุมให้คำปรึกษาและตรวจสอบงานด้านช่างต่างๆ เช่น งานโยธา งานด้านไฟฟ้าและแสงส่องสว่างสาธารณะ งานสาธารณะ งานช่างก่อสร้าง งานช่างสำรวจ งานช่างรังวัด งานช่างเทคนิค งานช่างโลหะ งานช่างเครื่องยนต์ งานช่างเครื่องกล เป็นต้น นกจากนั้นยังต้องวางแผน ออกแบบและควบคุมงานสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรม และงานก่อสร้างต่างๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานปฏิบัติด้านต่างๆและผู้รับรับผิดชอบ ดังนี้

นายธนพล โภคสมบูรณ์ ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ แก้ปัญหาในงานบริหารงานช่าง และงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ซึ่งลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ และคุณภาพของงานสูงมาก งานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติงานดังนี้

๒.นายภควัต พลราชม ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า โดยมีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติงานดังนี้ งานไฟฟ้าสำนักงาน ระบบไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะ งานสำรวจออกแบบ ประมาณราคา ควบคุมตรวจสอบระบบไฟฟ้า งานปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักรไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศระบบ ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม ระบบอัตโนมัติระบบอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ งานวางแผนเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือใช้ทางไฟฟ้า ให้มีจำนวนพอเพียงพร้อมต่อการใช้งาน งานจัดสถานที่และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.นายตะวัน เรืองเศรษฐี คนงานทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วยเหลือ โดยมีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติงานดังนี้ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยช่างโยธา งานโยธา งานพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานสำรวจออกแบบและประมาณราคา งานผังเมือง งานควบคุมและตรวจสอบสิ่งก่อสร้างงานดินขุดดินถม งานล้อเลื่อนและบรรทุก งานบ่อดักไขมัน และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.นายจักรวาล จำเริญ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า เป็นผู้ช่วยเหลือโดยมีหน้าที่รับผิดชอบและปฏิบัติงานดังนี้ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า งานไฟฟ้าสำนักงาน ระบบไฟฟ้าไฟฟ้าสาธารณะ งานสำรวจออกแบบ ประมาณราคา ควบคุมตรวจสอบระบบไฟฟ้า งานปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องจักรไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศระบบ ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม ระบบอัตโนมัติระบบอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ งานวางแผนเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือใช้ทางไฟฟ้า ให้มีจำนวนพอเพียงพร้อมต่อการใช้งาน งานจัดสถานที่และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. นางสาวบุษบา มูลกัณฑ์ คนงานทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการเป็นผู้ช่วยเหลือ โดยมีหน้าที่ดังนี้ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับงานสารบรรณ เช่น ร่างหนังสือ โต้ตอบ บันทึก ลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือราชการ จัดทำฎีกาการเบิกจ่ายเงิน รับเรื่องราวร้องทุกข์ และร้องเรียน ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๖.นายโยธิน ขันธโคตร คนงานทั่วไป ตำแหน่ง ตำแหน่ง พนักงานขับรถเครื่องกลขนาดเบา (รถกระเช้าไฟฟ้า) เป็นผู้ช่วยเหลือโดยมีหน้าที่ขับรถกระเช้าไฟฟ้า หมายเลขทะเบียน ๘๔- ๖๒๔๐ อุดรธานีดูแลรักษาความสะอาด บำรุงรักษา แก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆน้อยๆ ของรถกระเช้าไฟฟ้า รวมถึงอุปกรณ์ประจำรถต้องอยู่ครบถ้วน มีสภาพเรียบร้อย ให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาจัดเก็บรถกระเช้าไฟฟ้าให้เข้าจอด ณ สถานที่จอด โดยตรวจสอบการเก็บกุญแจ และจอดให้เรียบร้อย จดบันทึกควบคุมการใช้รถกระเช้าไฟฟ้าต้องเป็นปัจจุบัน ครบถ้วนถูกต้องตามระเบียบกรทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ออกซ่อมบำรุงระบบประปา ดูแลรักษาความสะอาด บำรุงรักษา แก้ไขข้อขัดข้องงานด้านไฟฟ้า ปรับปรุงภูมิทัศน์ งานด้านอื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

วัตถุประสงค์

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของกองช่าง เป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างยิ่งในการทำงาน ทั้งระดับผู้อำนวยการกองช่างและพนักงานกองช่าง ซึ่งเป็นการจัดทำรายละเอียดของการทำงานในหน่วยงานนั้นๆ อย่างเป็นระบบและครบถ้วน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้หลายประการ เช่น การสอนงาน การตรวจสอบการทำงาน การควบคุมงาน การติดตามผลการปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบล มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.เพื่อให้ข้าราชการและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ คนงานทั่วไป พนักงานจ้างเหมาบริการ มีคู่มือปฏิบัติงานที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งแสดงรายละเอียดขั้นตอนปฏิบัติงานของกิจกรรม /กระบวนการต่างๆของกองช่าง

๒.เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ซึ่งจะช่วยให้การทำงานของกองช่างได้มาตรฐานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้ผลผลิตหรือการบริการที่มีคุณภาพ รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา มีการทำงานอย่างปลอดภัยบรรลุข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

ขอบเขต

การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานกองช่าง ประกอบด้วยภารกิจที่ปฏิบัติและหน้าที่รับผิดชอบต่างๆ ภายในกองช่าง เกี่ยวกับการบริหารควบคุมให้คำปรึกษาและตรวจสอบงานด้านช่างต่างๆ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้คู่มือการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย ปฏิบัติงานได้ถูกต้อง รวดเร็ว แลประสิทธิภาพเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน

กรอบแนวคิด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา เป็นหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น มีประชากรอาศัยอยู่หนาแน่นพอสมควร เป็นศูนย์กลางความเจริญทั้งด้านการเกษตร เศรษฐกิจสังคม กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา เป็นหน่วยงานที่ให้การบริการทุกด้าน งานควบคุมอาคาร ผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอมที่น่าอยู่ มีสาธารณูปโภคครบถ้วนสมบูรณ์ มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด มีระเบียบเรียบร้อยสวยงาม ประชาชนได้รับความสะดวก มีคุณภาพชีวิตที่ดี ซึ่งรวมถึงการบริการที่ดี เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการที่ดีที่สุด การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา เพื่อให้เจ้าหน้าที่จะได้ใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ให้ประชาชนมีความพึงพอใจและประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกันดังนี้

ผู้รับบริการ	**ความต้องการ/ความคาดหวัง**
ประชาชนและผู้ประกอบการในพื้นที่ของตำบลฯ	ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ในการรับบริการ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	**ความต้องการ/ความคาดหวัง**
ประชาชนและผู้ประกอบการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา	ประชาชนและผู้ประกอบการได้รับความพึงพอใจในการรบบริการ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา สามารถจัดเก็บค่าธรรมเนียมสามารถควบคุม ตรวจสอบและทราบจำนวนสิ่งปลูกสร้าง

คำจำกัดความ

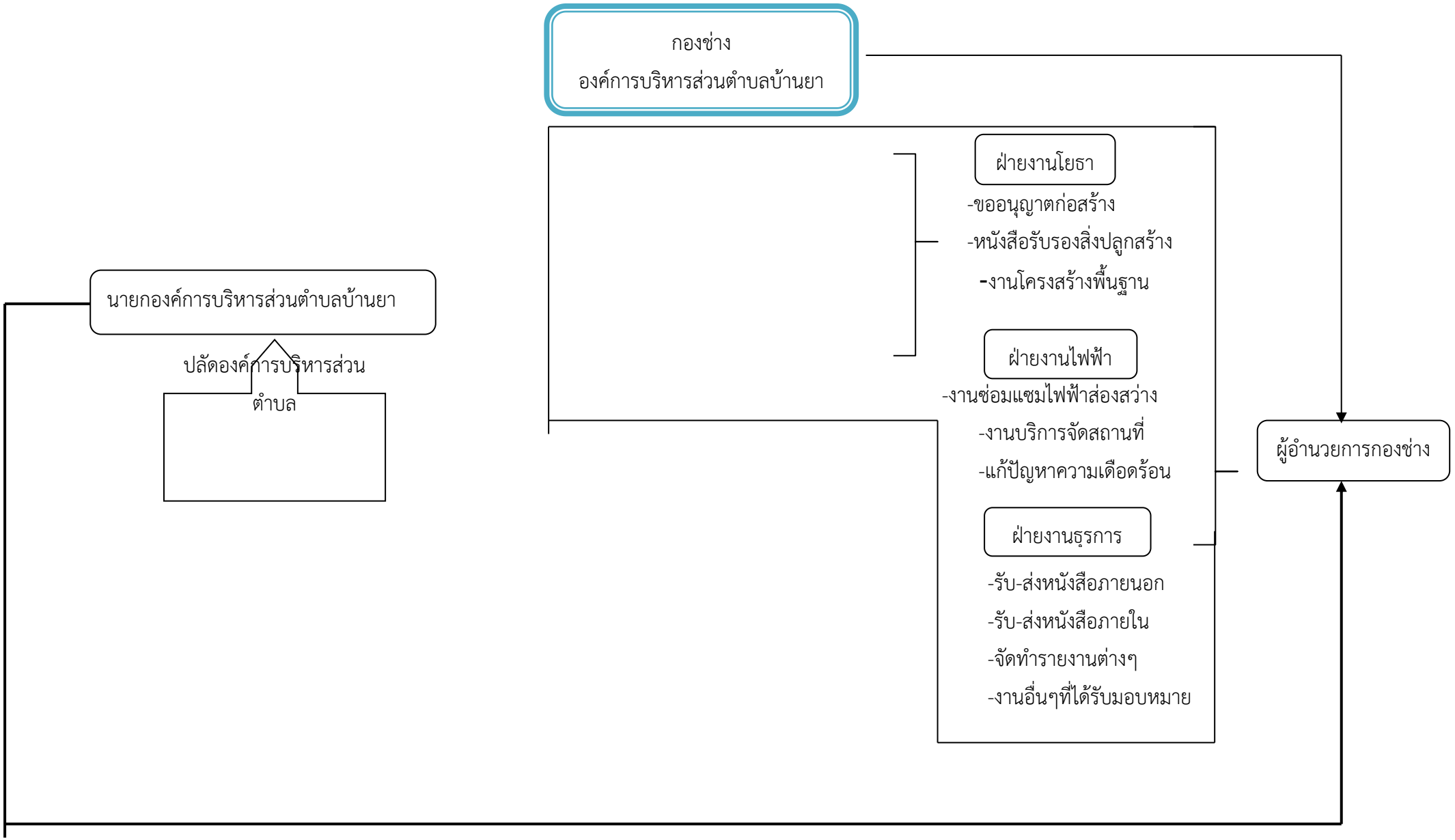
กองช่าง คือ ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล คือ เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามกฎหมาย

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล คือ ผู้ตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวข้องการบริหารควบคุมให้คำปรึกษาและตรวจสอบงานด้านช่างต่างๆ

ผู้อำนวยการกองช่าง คือ ผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวข้องการบริหารควบคุมให้คำปรึกษาและตรวจสอบงานด้านช่างต่างๆ

โครงสร้างของกองช่าง เทศบาลตำบลหนองแวงแก้มหอม



แผนผังขั้นตอนการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

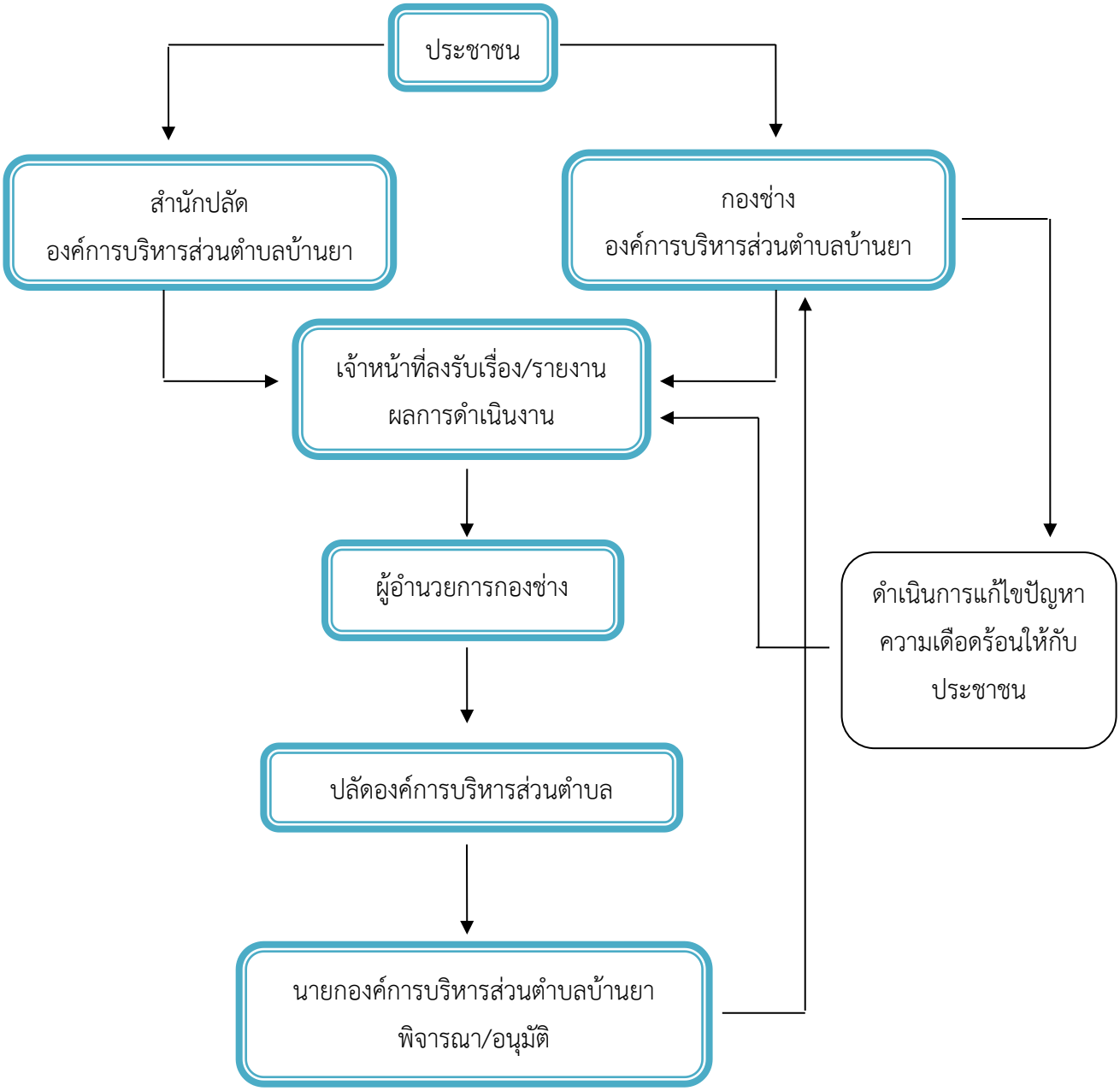
๑.กรอกแบบคำร้อง ณ ห้องกองช่าง หรือสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา ศูนย์ร้องทุกข์ร้องเรียน

๒.ส่งคำร้อง ณ ห้องกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา เพื่อให้เจ้าหน้าที่ลงรับเรื่อง

๓.เจ้าหน้าที่ดำเนินการเสนอเรื่องต่อปลัด นายก พิจารณา

๔.เมื่อพิจารณาให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาแล้ว เจ้าหน้าที่แต่ละฝ่ายของกองช่างจะลงพื้นที่ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๕.ดำเนินการแก้ไขปัญหาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาต่อไป



กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา

นายธนพล โภคสมบูรณ์
นายช่างโยธาชำนาญงาน
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง

นายธนพล โภคสมบูรณ์
นายช่างโยธาชำนาญงาน

นายภควัต พลราชม
นายช่างไฟฟ้า

นางสาวบุษบา มูลกัณฑ์
คนงานทั่วไป

นายตะวัน เรืองเศรษฐี
คนงานทั่วไป

นายจักรวาล จำเริญ
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

นายโยธิน ขันธะโคตร
พนักงานขับรถกระเช้าไฟฟ้า