

สำเนาฉบับ

ที่ อด ๗๔๗๐๒/๕๖๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา
อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี ๔๑๓๒๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งรายงานการเงิน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุดรธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานงบแสดงฐานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี ได้จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๑๐ ข้อ ๑๐๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงได้จัดส่งมาพร้อมหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

พ.จ.อ.

(สุรยุทธ ศรีชนะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา

.....	ปลัด
.....	รองปลัด
.....	หัวหน้าส่วน
.....	จนท.
.....	ร่าง/พิมพ์/ทาน

กองคลัง

โทรศัพท์ ๐-๔๒๒๑-๙๙๒๒

รับ ๑๑๖

๐๖๗.

๒๕/๑๒/๖๔

๑๔.๑๘ น.

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา อำเภอนองหาน จังหวัดอุดรธานี

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์	หมายเหตุ	
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	7,698,456.84
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	222,539.98
เงินลงทุนระยะสั้น	8	14,184,712.31
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9	121,019.64
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>22,226,728.77</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ - ระยะยาว	10	300,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	8,803,673.25
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	23,120,013.49
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>32,223,686.74</u>
รวมสินทรัพย์		<u>54,450,415.51</u>
หนี้สิน		
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	13	290,487.88
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14	94,997.04
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	15	178,613.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>564,097.92</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	16	1,219,614.34
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>1,219,614.34</u>
รวมหนี้สิน		<u>1,783,712.26</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		35,969,347.28
เงินทุนสำรองเงินสะสม		13,792,262.33
รายได้สะสม		2,905,093.64
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>52,666,703.25</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>54,450,415.51</u>

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(นางบุญยาพร คำวงศ์ปิ่น)
ผู้อำนวยการกองคลัง

พล. สุทธิ
(สุรยุทธ ศรีษะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

พล. สุทธิ
(สุรยุทธ ศรีษะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา อำเภอนongหนาน จังหวัดอุดรธานี
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

รายได้	หมายเหตุ	
รายได้จัดเก็บเอง	17	745,914.52
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	18	17,408,237.57
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	19	27,149,215.64
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	20	496,843.34
รวมรายได้		<u>45,800,211.07</u>
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	21	13,489,564.00
ค่าตอบแทน	22	251,938.00
ค่าใช้สอย	23	3,524,715.05
ค่าวัสดุ	24	1,035,079.26
ค่าสาธารณูปโภค	25	429,724.58
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26	3,044,060.07
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	27	11,559,200.79
ค่าใช้จ่ายอื่น	28	112,446.00
รวมค่าใช้จ่าย		<u>33,446,727.75</u>
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u><u>12,353,483.32</u></u>

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


(นางบุญยาพร คำวงศ์ปิน)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(สุรยุทธ ศรีษะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


(สุรยุทธ ศรีษะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	(หน่วย:บาท) รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม				
การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี	8,805,638.54	10,654,798.16	718,153.66	20,178,590.36
4 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง	20,225,957.27	1,599,788.04	-	21,825,745.31
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564	29,031,595.81	12,254,586.20	718,153.66	42,004,335.67
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน				
ปรับปรุงระหว่างปี	4,900.00	-	310.54	5,210.54
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	(1,763,863.07)	2,961.80	529,574.99	(1,231,326.28)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	8,696,714.54	1,534,714.33	1,657,054.45	5,617,648.07
	35,969,347.28	13,792,262.33	2,905,093.64	46,395,868.00

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


(นางบุญยาพร คำวงศ์ปิ่น)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(สุรยุทธ ศรีชะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


(สุรยุทธ ศรีชะ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ พัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม และ

1. จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก
2. รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
3. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
4. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
5. จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
6. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
7. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
8. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา ตั้งอยู่ที่ - หมู่ 9 ตำบลบ้านยา อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี 41320 โทรศัพท์ 0-4221-9922

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (ใช้บังคับเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563)
4. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พงศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2558
6. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
7. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
8. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543
9. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น และผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547

10. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกู้เงินขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 33,500,000 บาท (ปีงบประมาณ 2563 จำนวน 33,500,000 บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 13,746,370 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 6,297,630 บาท งบลงทุน จำนวน 3,356,600 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,999,000 บาท รายจ่ายอื่น จำนวน 20,000 บาท และงบกลาง จำนวน 8,080,400 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านยา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหันน้อย และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอน ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากการแลกเปลี่ยน

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
 - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
 - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
 - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
 - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
 - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
 - มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
 - นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

(หน่วย : บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบจากการถือ ปฏิบัติ	ตามที่ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	6,620,421.58	6,620,421.58
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	13,965,424.13	13,965,424.13
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	10,665,253.60	(10,665,253.60)	-
ส่วนกองทุน			
เงินสะสม	8,805,638.54	18,628,200.37 20,225,957.27	27,433,838.91 29,031,595.81
เงินทุนสำรองเงินสะสม	10,654,798.16	1,599,788.04	12,254,586.20

โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

งบแสดงฐานะการเงิน	ตามที่	ผลกระทบจากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท)
	รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563		ตามที่ปรับปรุงใหม่ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	719,103.61	1,719,103.61	719,103.61
หนี้สิน	948.95	→ 948.95	948.95
ส่วนของทุน	718,153.66	1,183,153.66	718,153.66

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่ใช้กับรายการที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ประเด็นสำคัญที่ควรกล่าวไว้ในเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชี คือ เกณฑ์การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าในงบการเงิน การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ปฏิบัติกับรายการที่สำคัญเป็นเรื่องจำเป็น เพราะนโยบายการบัญชีมีผลกระทบโดยตรงต่อการรับรู้องค์ประกอบต่าง ๆ ของงบการเงิน และการแสดงมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในงบการเงิน แม้ว่านโยบายการบัญชีส่วนใหญ่ในภาครัฐ ถูกกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติเป็นแบบเดียวกัน โดยไม่ได้ให้ทางเลือกแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเลือกใช้นโยบายการบัญชีตามดุลยพินิจของผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ในกรณีที่มาตรฐานการบัญชีภาครัฐให้ทางเลือก สำหรับการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่แตกต่างกันได้ การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเลือกใช้จึงยังมีความสำคัญมาก

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเงินฝากกระแสรายการคลั่ง)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก และเงินฝากกระแสรายการคลั่ง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีเงินฝากกระแสรายการคลั่ง)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ และเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินหมุนเวียน หมายถึง เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่ครบกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี เป็นเงินที่หน่วยงานให้กลุ่มอาชีพบุคคลภายนอกกู้ยืม โดยมีสัญญาการกู้ยืมเป็นหลักฐาน ไม่มีการคิดดอกเบี้ย แสดงรายการตามมูลค่าสุทธิตามบัญชี

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ คำนวณตามอัตราร้อยละของยอดลูกหนี้ค้าง ณ วันสิ้นงวด แยกตามกลุ่มของอายุลูกหนี้ที่ค้างชำระ ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยืมให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้รวมถึงบุคคลภายนอก เพื่อนำไปทดรองใช้จ่ายในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอยู่ในระหว่างรอรับชำระคืนหรือรอการส่งคืนใช้ใบสำคัญ

5.3 เงินลงทุน

เงินลงทุน หมายถึง เงินฝากธนาคารประเภทประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนเกินกว่า 3 เดือน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน เงินลงทุนจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้นหรือจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะยาว ดังนี้

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุรอบระยะเวลาการรายงาน

เงินลงทุนระยะยาว หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุรอบระยะเวลาการรายงาน

5.4 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สิ่งของที่โดยสภาพจะใช้หมดเปลืองสิ้นไป ไม่คงสภาพเดิมไม่คงทนถาวร มีอายุการใช้งานสั้น ตามสภาพไม่สามารถซ่อมแซมได้หรือเสี่ยงต่อการสูญหายได้ง่าย ซึ่งมีไว้ใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อขาย

วัสดุคงเหลือ แสดงมูลค่าตามราคาทุน ด้วยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน

อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม สำหรับรายการอุปกรณ์ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป

ราคามูลรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคามูลของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารถาวร	
สิ่งก่อสร้าง	25 ปี
- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบ	15 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	5 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	10 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	
(ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ให้มีอายุการใช้งาน 15 – 20 ปี)	5 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	
- ถนนคอนกรีต	10 ปี
- ถนนลาดยาง	10 ปี
- สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	30 ปี
- อ่างเก็บน้ำ	30 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	5 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

5.6 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคามันหักค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	
ถนนพื้นลาดยาง	10 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	10 ปี
อ่างเก็บน้ำ	30 ปี
	30 ปี

5.7 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ หมายถึง เจ้าหนี้อื่น-หน่วยงานภาครัฐ ที่ได้มีจัดหาฎีกาไว้ในงวดบัญชีปัจจุบันแล้ว แต่ไม่ได้ทำการเบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน

5.8 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำเดือนกันยายน 2564 ที่ได้รับสินค้าและบริการในรอบบัญชีปัจจุบันแล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้ รวมถึง ภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากรรวมถึงค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ที่ยังไม่ได้อำนาจ

5.9 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า หมายถึง รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับตัวเงินมาแล้ว แต่ ณ วันสิ้นงวดบัญชี แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยังไม่ได้ให้บริการหรือให้บริการยังไม่ครบตามจำนวนเงินที่ได้รับ

5.10 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝาก หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานต้องดำเนินการตามวัตถุประสงค์หรือต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินตามเวลาที่กำหนด เช่น เงินรับฝากค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ 5%

5.11 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว หมายถึง เงินรับฝากและเงินประกันสัญญาเงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชนที่มีระยะเวลาส่งคืนเกิน 1 ปี เช่น เงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่ายคืนหลังปีงบประมาณ พ.ศ 2565

5.12 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สิน หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลา หรือจำนวนที่ต้องจ่ายชำระ แต่เป็นภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะต้องจ่ายชำระภาระผูกพันนั้นในอนาคต และสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ เช่น หนี้สินค่าชดเชยความเสียหาย หน่วยงานจะรับรู้ประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่จะต้องจ่าย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินเพื่อชำระภาระผูกพันนั้น

5.13 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล ABC จัดเก็บเอง จากรายได้ภาษีอากร เช่น ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย รายได้จากค่าธรรมเนียมค่ารับและใบอนุญาต รายได้จากทรัพย์สิน เป็นต้น

5.14 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีรัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีรถยนต์ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ค่าภาคหลวงแร่ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน เป็นต้น

5.15 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนที่รัฐ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนรายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และรายได้ที่กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น เป็นต้น

5.16 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น รายได้เงินช่วยเหลือจากบั่วไป รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน เป็นต้น

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสด

(หน่วย : บาท)

เงินฝากสถาบันการเงิน

-

รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

7,698,456.84

7,698,456.84

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย : บาท)

เงินกู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

120,000.00

รายได้ค้างรับ

102,539.98

รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

222,539.98

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

ปีงบประมาณ ยังไม่ถึงกำหนดชำระ เกินกำหนดชำระ เกินกำหนดชำระ รวม

ไม่เกิน 30 วัน

เกินกว่า 30 วัน

ปี 2564

120,000

-

-

120,000.00

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

เงินฝากประจำ

14,184,712.31

รวมเงินลงทุนระยะสั้น

14,184,712.31

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

สินค้าสำเร็จรูป

23,235.00

วัสดุคงคลัง

97,784.64

รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ

121,019.64

หมายเหตุ 10 ลูกหนี้ - ระยะยาว

(หน่วย : บาท)

เงินให้กู้ยืม-เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

300,000.00

หัก ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี

120,000.00

รวมลูกหนี้ - ระยะยาว

180,000.00

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

(หน่วย : บาท)

10,321,962.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

4,471,001.90

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)

5,850,960.10

ครุภัณฑ์

4,345,370.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์

(1,392,656.85)

ครุภัณฑ์ (สุทธิ)

2,952,713.15

รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)

8,803,673.25

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

ถนน

(หน่วย : บาท)

19,605,054.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน

(5,281,832.23)

ถนน (สุทธิ)

14,323,221.77

สะพาน

-

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-สะพาน

(32,175.00)

สะพาน(สุทธิ)

- 32,175.00

เขื่อน

2,420,500.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-เขื่อน

(335,393.28)

เขื่อน(สุทธิ)

2,085,106.72

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น

6,883,300.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น

(139,440.00)

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)

6,743,860.00

รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)

23,120,013.49

หมายเหตุ 13 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้การค้า

(หน่วย : บาท)

277,087.88

เจ้าหนี้อื่น

13,400.00

รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น

290,487.88

หมายเหตุ 14 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

(หน่วย : บาท)

ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย

35,563.78

ภาษีหัก ณ ที่จ่าย

29,713.26

ใบสำคัญค้างจ่ายอื่น

25,690.00

ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น

4,030.00

รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

94,997.04

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

เงินรับฝากอื่น

10,383.00

เงินประกันสัญญา

168,230.00

รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

178,613.00

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

(หน่วย : บาท)

เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน

963,174.34

เงินประกันสัญญา

256,440.00

รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

1,219,614.34

หมายเหตุ 17 รายได้จัดเก็บเอง

	(หน่วย : บาท)
รายได้ภาษี	38,029.75
รายได้ค่าธรรมเนียม	224,238.30
รายได้ค่าปรับ	33,336.52
รายได้ใบอนุญาต	1,202.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	292,052.95
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	157,055.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>745,914.52</u>

หมายเหตุ 18 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

	(หน่วย : บาท)
รายได้ภาษีรถยนต์	568,933.60
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	9,388,391.99
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	2,273,897.86
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	74,004.63
รายได้ภาษีสรรพสามิต	4,219,051.23
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	36,624.11
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	102,552.15
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	744,782.00
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>17,408,237.57</u>

หมายเหตุ 19 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

	(หน่วย : บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	16,747,581.64
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	77,280.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	10,324,354.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>27,149,215.64</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

	(หน่วย : บาท)
รายได้อื่น	467,143.34
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	29,700.00
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<u>496,843.34</u>

หมายเหตุ 21 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย : บาท)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,537,012.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,398,320.00
เงินประจำตำแหน่ง	308,000.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,633,598.00
เงินค่าครองชีพ	212,712.00
โบนัส	714,775.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	62,500.00
เงินวิทยฐานะ	168,000.00
เงินสมทบ กบท.	354,000.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	87,322.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,325.00
ค่าเช่าบ้าน	7,000.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u><u>13,489,564.00</u></u>

หมายเหตุ 22 ค่าตอบแทน

(หน่วย : บาท)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	226,450.00
ค่าตอบแทนอื่น	25,488.00
รวมค่าตอบแทน	<u><u>251,938.00</u></u>

หมายเหตุ 23 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	638,010.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	63,316.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	1,300,811.00
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	288,750.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	956,714.70
ค่าธรรมเนียม	25,666.35
ค่าเช่า	28,800.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	170,300.00
ค่าประชาสัมพันธ์	10,232.00
ค่าใช้สอยอื่น	42,115.00
รวมค่าใช้สอย	<u>3,524,715.05</u>

หมายเหตุ 24 ค่าวัสดุ

	(หน่วย : บาท)
ค่าวัสดุทั่วไป	943,799.26
ค่ายาทั่วไป	27,200.00
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ทั่วไป	64,080.00
รวมค่าวัสดุ	<u>1,035,079.26</u>

หมายเหตุ 25 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย : บาท)
ค่าไฟฟ้า	268,476.28
ค่าน้ำประปาและบาดาล	23,142.00
ค่าโทรศัพท์	6,933.60
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	129,554.70
ค่าบริการไปรษณีย์	1,618.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>429,724.58</u>

หมายเหตุ 26 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

ครุภัณฑ์

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย : บาท)

442,358.67

553,565.51

2,048,135.89

3,044,060.07

หมายเหตุ 27 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน

เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - องค์กรไม่หวังผลกำไร

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล

ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโฆษณาการ

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม

รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย : บาท)

2,469,017.91

71,393.00

310,000.00

575,350.00

7,405,100.00

407,300.88

321,039.00

11,559,200.79

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น

รวมค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย : บาท)

112,446.00

112,446.00