แบบ ผด 2.

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
1	ม.ค. – ก.ย.61	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	บริหารทั่วไป/บริหารทั่วไป	70,000			เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปี
2	ม.ค. – ก.ย.61	วัสดุงานบ้านงานครัว	“	“	50,000			“	7	“
3	ม.ค. – ก.ย.61	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	“	“	80,000			“	7	“
4	ต.ค.60 – ก.ย.61	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	“	“	300,000			“	7	“
5	ม.ค. – ก.ย.61	วัสดุการเกษตร	“	“	10,000			“	7	“
6	ต.ค.60 - ก.ย.61	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	“	“	10,000			“	7	“
7	ม.ค. – ก.ย.61	วัสดุคอมพิวเตอร์	“	“	60,000			“	7	“
8	ม.ค. – มี.ค. 61	ครุภัณฑ์สำนักงาน	“	“	50,000			“	7	
9	ก.พ. 61	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	“	“	38,600			“	7	