คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา ได้จัดทำแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน /โครงการพัฒนาและ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา ได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ โดยได้นำโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานมาจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านยา จะเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไปอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑

บทนำ ๑

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๑

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ๓

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม ๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๕

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ๖

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม นันทนาการและสาธารณสุข ๘

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ ด้านเศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ๑๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ ๑๓

ส่วนที่ ๑

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัด ทำแผนการดำเนินงานประจำปีขึ้น ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๖ และให้จัดทำแล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการ หรือได้รับแจ้งแผนงาน โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ของตำบลในปีงบประมาณนั้น ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มีการรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไป อย่างเหมาะสม และ มีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงเป็นเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการโครงการให้ เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้ทราบถึงโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า มีความ ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ /กิจกรรม มีการประสานและบูรณาการทำงานกับ หน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการในแผนการดำเนินงาน โดยแผนการดำเนินงานมี ลักษณะสำคัญ คือ

๑. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา หลังจากได้มีการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสร็จสิ้นแล้ว (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. เป็นโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา ดำเนินการเอง โดยไม่ใช้งบประมาณ

๓. แสดงถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ

๒.๒ใช้เป็นเครื่องมือกำหนดรายละเอียดแนวทางในการปฏิบัติงาน

๒.๓ใช้เป็นเอกสารมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

๒.๔เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา ซึ่งจะมีโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบได้จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดหรือแผนปฏิบัติการอำเภอเมืองแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนปฏิบัติการโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่แผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

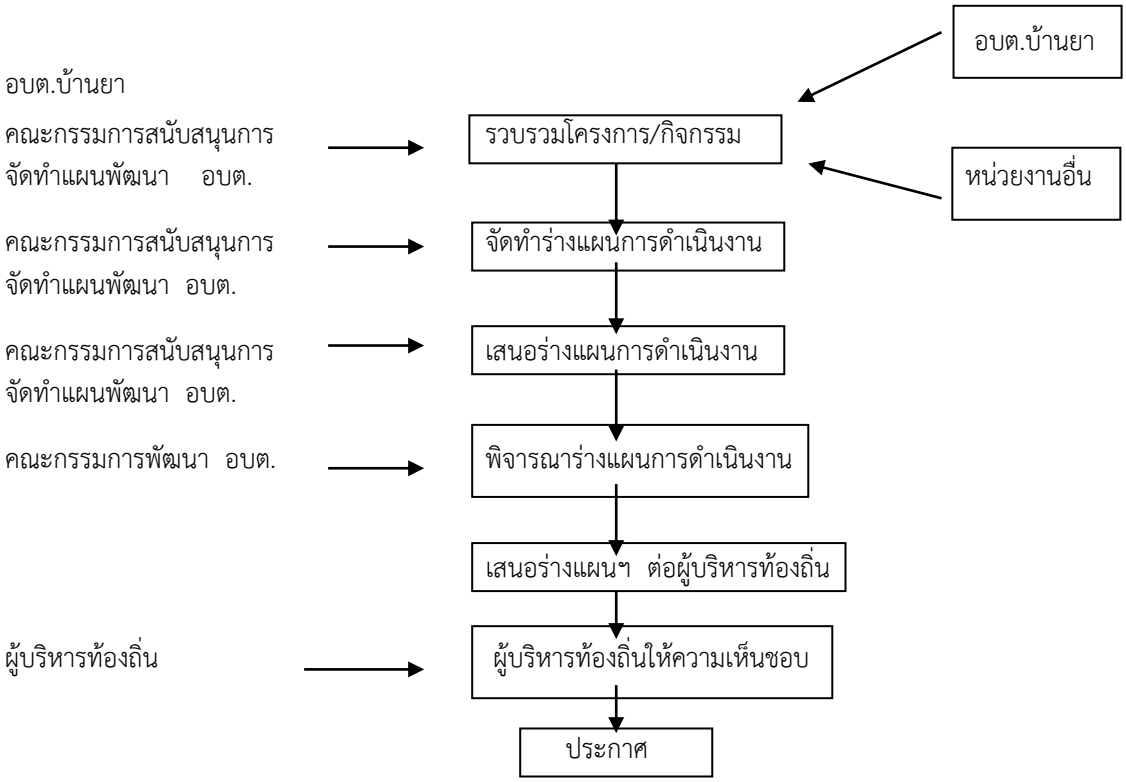
- ส่วนที่ ๑ บทนำ
- ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

จากนั้นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาจะนำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา เพื่อพิจารณาแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๔.๑ ทำให้การดำเนินงานเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ เพื่อพัฒนาพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปแบบบูรณาการงานกันอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

๔.๒ ทำให้การบริหารจัดการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีระบบโปร่งใสและตรวจสอบได้

๔.๓ ทำให้ทราบถึงกิจกรรม /แผนงาน/โครงการพัฒนาที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้นๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา

๔.๔ เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลงานการพัฒนาในแต่ละปีงบประมาณและประชาชนสามารถตรวจสอบได้

๔.๕ผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา สามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน การพัฒนาของในแต่ละปีงบประมาณ

****

แบบ ผด.๐๑

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ/บาท	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๔	๓.๘๑	๑,๐๐๐,๐๐๐	๓.๑๓	กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
๒.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
๒.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน	๖	๕.๗๒	๓๒๐,๐๐๐	๑.๐๐	กองสวัสดิการฯ
๒.๔ แผนงานงบกลาง	๗	๖.๖๗	๗,๖๖๘,๒๙๐	๒๓.๙๖	สำนักปลัด,กองสวัสดิการฯ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม นันทนาการ และสาธารณสุข					
๓.๑ แผนการศึกษา	๑๐	๙.๕๓	๓,๑๘๘,๔๔๐	๙.๙๖	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานสาธารณสุข	๕	๔.๗๖	๒๙๐,๐๐๐	๐.๙๑	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔	๓.๘๑	๓๐๐,๐๐๐	๐.๙๔	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านเศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๐.๙๕	๑๐๐,๐๐๐	๐.๓๑	กองช่าง
๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๒	๔๙.๕๒	๑๖,๖๙๐,๐๒๐	๕๒.๑๖	สำนักปลัด,กองคลัง
๕.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๘	๗.๖๒	๑๗๙,๒๕๐	๐.๕๖	สำนักปลัด
๕.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๑.๙๐	๑๐,๐๐๐	๐.๐๓	สำนักปลัด
๕.๔ แผนงานเคหะและชุมชน	๖	๕.๗๑	๒,๒๕๔,๐๐๐	๗.๐๔	กองช่าง
รวมทั้งสิ้น	**๑๐๕**	**๑๐๐**	**๓๒,๐๐๐,๐๐๐**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงาน เคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปรับปรุง ต่อเติมอาคารเอนกประสงค์ อบต.บ้านยา	รายละเอียดตามแบบที่ อบต.บ้านยากำหนด	๖๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองช่าง						←	—	—	—	—	—	→
๒	โครงการก่อสร้างโรงซ่อมบำรุง อบต.บ้านยา	รายละเอียดตามแบบที่ อบต.บ้านยากำหนด	๑๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองช่าง						←	—	—	—	—	—	→
๓	โครงการปรับปรุงห้องน้ำ อบต.บ้านยา	รายละเอียดตามแบบที่ อบต.บ้านยากำหนด	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองช่าง												
๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์	รายละเอียดตามแบบที่ อบต.บ้านยากำหนด	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองช่าง						←	—	—	—	—	—	→

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๒.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเสริมสร้างครอบครัวครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง	เพื่อจัดทำโครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็งภายในตำบล	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองสวัสดิการฯ								←	—	—	—	→
๒	โครงการฝึกอบรมอาชีพห่อเหรียญโปรยทาน	จัดฝึกอบรมให้ความรู้กับประชาชนในตำบล	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองสวัสดิการฯ								←	—	—	—	→
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีสู่พื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อพัฒนาศักยภาพสตรีภายในตำบลสู่พื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง	๒๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองสวัสดิการฯ				←	—	→						
๔	โครงการส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี	เพื่อส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีภายในตำบล	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองสวัสดิการฯ							←	—	—	—	→	
๕	โครงการครอบครัวยุคใหม่ห่างไกลยาเสพติด	เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับโทษยาเสพติด	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองสวัสดิการฯ								←	—	—	—	→
๖	โครงการออกกำลังกายส่งเสริมสุขภาพกลุ่มผู้สูงอายุ	เพื่อส่งเสริมให้กลุ่มผู้สูงอายุออกกำลังกาย มีสุขภาพแข็งแรง	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองสวัสดิการฯ								←	—	—	—	→

๒.๔ แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขต อบต.บ้านยา	๕,๗๐๘,๔๐๐	อบต.บ้านยา	กองสวัสดิการสังคม	←											→
๒	โครงการเบี้ยยังชีพผู้พิการ	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการในเขต อบต.บ้านยา	๑,๒๙๖,๐๐๐	อบต. บ้านยา	กองสวัสดิการสังคม	←											→
๓	โครงการเบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์	จ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๓๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	กองสวัสดิการสังคม	←											→
๔	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ ๕	๑๘๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	กองคลัง	←											→
๕	สำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เช่น การเกิดสาธารณภัยต่าง ๆ (อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ฯลฯ)	๒๑๖,๓๐๖	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๖	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ เพื่อจ่ายสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	๘๒,๕๘๔	อบต.บ้านยา	กองคลัง	←		→									
๗	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบฯ	๑๕๕,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองคลัง	←		→									

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม นันทนาการ และสาธารณสุข

๓.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด				← →								
๒	โครงการส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาการเด็กปฐมวัย	มอบวุฒิบัตรแก่บัณฑิตน้อย	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด					← →	← →						
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา	ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔๙๗,๐๙๐	ศพด.บ้านยา ศพด.บ้านหันน้อย ศพด.บ้านดอน	สำนักปลัด	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
๔	โครงการกีฬาสัมพันธ์ ศพด.	จัดการแข่งขันกีฬา ศพด.	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด						← →	← →					
๕	โครงการจัดหาอาหารเสริม(นม)	ค่าอาหารเสริม(นม)	๔๔,๘๕๐	ศพด. บ้านยา ศพด. บ้านหันน้อย ศพด. บ้านดอน โรงเรียนบ้านหันน้อย โรงเรียนบ้านหนองผือ โรงเรียนบ้านยา โรงเรียนธาตุดอนตูม	สำนักปลัด	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
๖	โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน	๔๘๘,๐๐๐	โรงเรียนบ้านหันน้อย	สำนักปลัด	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑				พ.ศ. ๒๕๖๒							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน	๓๗๒,๐๐๐	โรงเรียนบ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๘	โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน	๒๖๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านหนองผือ	สำนักปลัด	←											→
๙	โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน	๕๗๒,๐๐๐	โรงเรียนบ้านธาตุดอนตูม	สำนักปลัด	←											→
๑๐	ค่าจัดการเรียนการสอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน	๑๔๔,๕๐๐	ศพด.บ้านยา ศพด.บ้านหันน้อย ศพด.บ้านดอน	สำนักปลัด	←											→

๓.๒ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการตรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์	๑๐,๐๐๐	หมู่ ๑ – หมู่ ๙	สำนักปลัด					←	—	—	→				
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์อัครราชกุมารี	เพื่อจัดซื้อวัคซีนตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๕๐,๐๐๐	หมู่ ๑ – หมู่ ๙	สำนักปลัด						←	—	—	→				
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน	เพื่อจัดซื้อไอโอดีนตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน	๓๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด				←	—	→						
๔	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการในผู้สูงอายุ	เพื่อจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการด้านต่างๆ	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองสวัสดิการฯ						←	—	→				
๕	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ๑ – ๙	เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ อสม.	๑๘๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองคลัง				←	—	→						

๓.๔ แผนงาน ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนตำบลบ้านยา	จัดกิจกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ระดับปฐมวัย	๕๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด						←→	←→					
๒	โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่องในเทศกาลวันเข้าพรรษา	ค่าใช้จ่ายในพิธีการทางศาสนาและประเพณีต่าง ๆ	๕,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด										←→		←→
๓	โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุในเทศกาลวันสงกรานต์	ค่าใช้จ่ายในโครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุในเทศกาลวันสงกรานต์	๒๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด							←→					
๔	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ๑-๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการประเพณีกีฬา ศาสนาและวัฒนธรรม	๒๒๕,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด					←→	←→						

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านเศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต.บ้านยา	รายละเอียดตามแบบที่ อบต.บ้านยากำหนด	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองช่าง						←	—	—	—	—	—	→

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	เป็นค่าจ้างในการเย็บหนังสือ ถ่ายเอกสาร หรือเข้าปกหนังสือ หรือเอกสารรูปเล่มอื่น	๑๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๒	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	โฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ฯ	๒๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๓	ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ	ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนในการฝึกอบรม ฯลฯ	๒๗๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	←											→
๔	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารภายใน สนง.	๓๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๕	ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าเบี้ยประกัน ค่ารับวารสาร สิ่งพิมพ์ต่างๆ	ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าเบี้ยประกัน ค่ารับวารสาร สิ่งพิมพ์ต่างๆ	๑๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๖	ค่าจ้างเหมาบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่	๔๕๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด กองช่าง	←											→
๗	ค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคล	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคลากรหรือคณะบุคคล	๑๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด	←											→

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๙	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฝึกอบรม	๒๒๕,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๑๐	ค่าพวงมาลัย กระเช้า กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	ค่าพวงค่าพวงมาลัย กระเช้า กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา เพื่อใช้ในงานพิธีต่าง ๆ	๑๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๑๑	โครงการรับเสด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถและพระบรมวงศานุวงศ์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรับเสด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถและพระบรมวงศานุวงศ์	๑๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๑๒	โครงการเทิดพระเกียรติ ๑๒ สิงหามหาราชินี	จัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ ๑๒ สิงหามหาราชินี	๕,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด											↔	
๑๓	โครงการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ์ บดินทรเทพยวรางกูร (รัชกาลที่ 10)	จัดกิจกรรมเทิดพระเกียรติ (รัชกาลที่ 10)	๑๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด										↔		
๑๔	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกฯและสมาชิกสภาตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการการเลือกตั้ง/หน่วยเลือกตั้ง	๕๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๕	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	๑๖๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด				←	→							
๑๖	ค่าบำรุงและซ่อมแซม	ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้ใช้งานได้ปกติ	๓๒๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	←											→
๑๗	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการฯ	←											→
๑๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ผู้ปูโต๊ะ	๓๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๑๙	โครงการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันชื้อเพลิง และหล่อลื่นต่าง ๆ ใช้กับรถยนต์ส่วนกลาง เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ	๓๕๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๒๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จัดซื้อยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๒๑	วัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรต่าง ๆ	๓๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๒๒	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น รูปสี ล้าง อัด ขยาย ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด	←											→

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมและอื่น ๆ ที เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	๑๙๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการฯ	←											→
๒๔	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า อบต. และ ศพด. ทั้ง ๓ ศูนย์	๓๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๒๕	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการ อบต. และ ศพด. ทั้ง ๓ ศูนย์	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๒๖	ค่าบริการโทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ สำหรับ อบต.	๕,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๒๗	ค่าไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๒๘	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรอินเตอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่น ๆ	๑๓๕,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๒๙	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-LAAS)	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-LAAS)	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองคลัง	←											→
๓๐	ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีในการให้บริหารประชาชนและลดขั้นตอนในการทำงาน	ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีในการให้บริหารประชาชนและลดขั้นตอนในการทำงาน	๕,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองคลัง						←						→
๓๑	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐	อบต. บ้านยา	กองคลัง					←							→

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๒	โครงการคัดแยกขยะในชุมชน	เพื่อจัดทำโครงการคัดแยกขยะในชุมชน สอนวิธีการคัดแยกขยะเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด							→			→		
๓๓	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ	๘๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด				→		→	→					
๓๔	โครงการซ้อมแผนระงับอัคคีภัยในอาคารสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการซ้อมแผนระงับอัคคีภัยในอาคารสำนักงาน	๑๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด						→	→	→				
๓๕	โครงการอบรม อปพร.	เพื่อสจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรม อปพร.	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด						→	→	→	→	→	→	→
๓๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อ โต๊ะ ตู้ เก้าอี้ต่าง ๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด กองคลัง			→	→	→	→						
๓๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์	๑๓๕,๖๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการฯ				→	→	→						
๓๘	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๕๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง	๕๔,๔๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด				→	→	→	→					
๓๙	เครื่องตัดหญ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง	๙,๕๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด				→	→	→	→					

แบบ ผด.๐๒

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๐	ตู้เย็น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น จำนวน ๒ เครื่อง	๑๓,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด			←	→								
๔๑	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ เพื่อประเมินผล อปท.	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ เพื่อประเมินผล อปท.	๒๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด											←	→
๔๒	ค่าตอบแทนผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น	จ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้บริหาร/สมาชิกสภาท้องถิ่น	๒,๓๙๘,๓๒๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด	←											→
๔๓	เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน	จ่ายเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๑๐,๒๔๖,๘๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการฯ	←											→
๔๔	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จ่ายให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและมีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๒๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการฯ												↔
๔๕	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ	๑๓๕,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการฯ	←											→
๔๖	ค่าตอบแทนกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่าง ๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่าง ๆ	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองคลัง	←											→

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๗	อุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธีอำเภอหนองหาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานรัฐพิธีอำเภอหนองหาน	๘,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔๘	อุดหนุนโครงการจัดทำขบวนแห่ในงานมรดกโลกบ้านเชียง	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดทำขบวนแห่ในงานมรดกโลกบ้านเชียง	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด				←	→							
๔๙	อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอหนองหาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอหนองหาน	๓๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด						←	→					
๕๐	อุดหนุนโครงการจัดทำขบวนแห่ในงานประเพณีประจำปีทุ่งศรีเมือง	เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนโครงการจัดทำขบวนแห่ในงานประเพณีประจำปีทุ่งศรีเมือง	๑๕,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด			↔									
๕๑	อุดหนุนโครงการกิจการเหล่ากาชาดจังหวัดอุดรธานีในงานประจำปีทุ่งศรีเมือง	เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนโครงการกิจการเหล่ากาชาดจังหวัดอุดรธานีในงานประจำปีทุ่งศรีเมือง	๑๕,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด			↔									
๕๒	อุดหนุนโครงการรณรงค์ป้องกันประชาชน รัฐร่วมใจ ถนนปลอดภัยทุกเส้นทาง	เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนโครงการรณรงค์ป้องกัน ประชาชน รัฐร่วมใจ ถนนปลอดภัยทุกเส้นทาง	๕,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด						←	→					

๕.๒ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังดับเพลิง จำนวน ๑๔ ถัง	๒๒,๗๕๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด												
๒	กรวยจราจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกรวยจราจร จำนวน ๓๐ อัน	๑๖,๕๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด												
๓	ไซเรนติดหลังคารถกู้ชีพ ทรงแคปซูล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ไซเรนติดหลังคารถกู้ชีพ ทรงแคปซูล พร้อมกล่องเสียง ๑๐๐ วัตต์	๒๔,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด												
๔	วิทยุสื่อสาร ชนิดมือถือ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ชนิดมือถือ ๔ วัตต์ จำนวน ๔ เครื่อง	๔๘,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด												
๕	กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิตอล	เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิตอล ความละเอียด ๑๖ ล้านพิเซล จำนวน ๑ เครื่อง	๑๓,๖๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด												
๖	หัวฉีดน้ำดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิง ด้ามปืน จำนวน ๑ ด้าม	๒๕,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด												
๗	ฮาทคลอล่า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ฮาทคลอล่า จำนวน ๒ อัน	๒,๔๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด												
๘	ท่อดูดน้ำตัวหนอน รถน้ำเอนกประสงค์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อท่อดูดน้ำตัวหนอน จำนวน ๑ เส้น	๒๗,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด												

๕.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน	จัดโครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน	๕,๐๐๐	อบต. บ้านยา	สำนักปลัด						←	→					
๒	โครงการประชาคมตำบล	เพื่อเป็นการเสริมสร้างและส่งเสริมความเข้มแข็งให้ชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลได้เห็นถึงความสำคัญที่จะให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น ด้วยการเสนอแผนโครงการที่แต่ละหมู่บ้านต้องการ เพื่อจัดทำแผนพัฒนา	๕,๐๐๐	อบต.บ้านยา	สำนักปลัด							←	→		→		

๕.๔ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ่า ฟิวส์ เทปพัน สายไฟ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองช่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๒	วัสดุก่อสร้าง	ค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อซีเมนต์ ไม้ต่าง ๆ สี แปรงทาสี ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองช่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓	ค่าจัดซื้อรถบรรทุกเครนไฮดรอลิค พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ชนิด ๖ ล้อ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกเครนไฮดรอลิค พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ชนิด ๖ ล้อ เป็นรถยนต์บรรทุกชนิดเปิดข้างเท ท้าย ตัวรถชนิด ๖ ล้อ ล้อหน้าเดี่ยว ล้อหลังคู่ขับเคลื่อนด้วยเครื่องดีเซล มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แรงม้า ขนาด ๔ สูบ ๔ จังหวะตอนหน้าเป็นเก๋ง สามารถบรรจุพนักงานได้ไม่น้อยกว่า ๓ คน ฯลฯ	๒,๑๐๐,๐๐๐	อบต.บ้านยา	กองช่าง								↔	↔			
๔	เครื่องวัดระยะเลเซอร์ แบบดิจิตอล ๖๐ เมตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดระยะเลเซอร์ แบบดิจิตอล ๖๐ เมตร	๑,๒๐๐	อบต.บ้านยา	กองช่าง				↔	—	—	↔					
๕	กล้องส่องระยะแบบกล้องส่องทางไกล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องส่องระยะแบบกล้องส่องทางไกล	๑,๓๐๐	อบต.บ้านยา	กองช่าง				↔	—	—	↔					
๖	เทปวัดระยะใยแก้ว ๕๐ เมตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเทปเทปวัดระยะใยแก้ว ๕๐ เมตร	๑,๕๐๐	อบต.บ้านยา	กองช่าง				↔	—	—	↔					



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา

เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

****

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อนำไปปฏิบัติ และใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายบัวจันทร์ ศรีบุญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยา
อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี